



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG
INSPEKTORAT DAERAH

Jl. Sutan Syahrir No.324 Telp. (0752) 84506 padang panjang 27118

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. SYAHRIL, SH., MH., CGCAE
Jabatan : Inspektur Daerah Kota Padang Panjang
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FADLY AMRAN, BBA
Jabatan : Walikota Padang Panjang
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
WALIKOTA,

FADLY AMRAN, BBA

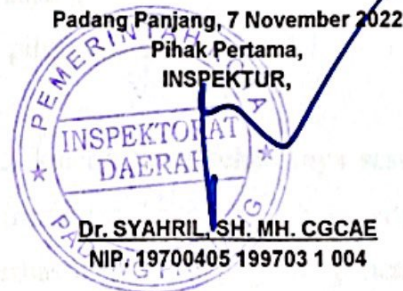
Padang Panjang, 1 November 2022
Pihak Pertama
INSPEKTUR,

Dr. SYAHRIL, SH., MH., CGCAE
NIP. 19700405 199703 1 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
INSPEKTORAT DAERAH KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Sistem Pengendalian Internal Perangkat Daerah	Level Maturitas SPIP	Level 2	Level 2
2.	Meningkatnya Kepuasan Stakeholder	Persentase OPD yang Menyatakan Puas atas Pelayanan Inspektorat	84%	84%
3.	Meningkatnya Kapabilitas APIP	Level Kapabilitas APIP	Level 3	Level 3

No	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	
		Sebelum	Sesudah
1	Program Penyelenggaraan Pengawasan	350.158.150	423.950.150
2	Program Prumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	336.695.800	297.033.700
3	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	5.515.970.293	5.417.630.900





PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG
INSPEKTORAT DAERAH

Jl. Sutan Syahrir No.324 Telp. (0752) 84506 padang panjang 27118

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DAVIDSON, S.Sos, MM
Jabatan : Sekretaris Inspektorat Daerah Kota Padang Panjang
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. SYAHRIL, SH., MH., CGCAE
Jabatan : Inspektur Daerah Kota Padang Panjang
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Inspektur,

Dr. SYAHRIL, SH., MH., CGCAE
Nip. 19700405 199703 1 004

Padang Panjang, 1 November 2022
Pihak Pertama
Sekretaris,


DAVIDSON, S.Sos, MM
Nip. 197301162002121005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
SEKRETARIS INSPEKTORAT DAERAH KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Pengawasan	Persentase Pengawasan yang Tuntas Dilaksanakan	90%	90%
	(1) Meningkatkan Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan Internal yang Ditindaklanjuti oleh Auditor	75%	75%
2	Meningkatnya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Kegiatan Penunjang yang Tuntas Dilaksanakan	93%	93%
	(1) Meningkatkan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Pembayaran Gaji dan Tambahan Penghasilan yang Dibayarkan Tepat Waktu	100%	100%
	(2) Meningkatkan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Peningkatan Kapasitas Pegawai	100%	100%
	(3) Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pengadministrasian Umum yang Selesai Dilaksanakan	100%	100%
	(4) Meningkatkan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan BMD yang Selesai Diadakan	100%	100%
	(5) Meningkatkan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Selesai Dilaksanakan	100%	100%
	(6) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemeliharaan BMD yang Selesai Dilaksanakan	100%	100%

No	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	
		Sebelum	Sesudah
1	Program Penyelenggaraan Pengawasan	266.188.150	371.530.150
	(1) Penyelenggaraan Pengawasan Internal	266.188.150	371.530.150
2	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	5.515.970.293	5.417.630.900
	(1) Meningkatkan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.710.250.205	4.616.050.000
	(2) Meningkatkan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	127.988.000	107.445.900
	(3) Administrasi Umum Perangkat Daerah	221.267.700	278.612.700
	(4) Meningkatkan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	44.617.700	44.617.700
	(5) Meningkatkan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	218.015.188	208.544.600
	(6) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	193.831.500	162.360.000

Pihak Kedua,
INSPEKTUR,

Dr. SYAHRIL, SH. MH. CGCAE
NIP. 19700405 199703 1 004

Padang Panjang, 7 November 2022

Pihak Pertama,
SEKRETARIS,

DAVIDSON, S.Scs, MM.
NIP. 19730116 200212 1 005



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG
INSPEKTORAT DAERAH

Jl. Sutan Syahrir No.324 Telp. (0752) 84506 padang panjang 27118

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : OKSAH KEEBENDRIP, SH

Jabatan : Inspektur Pembantu Wilayah I Inspektorat Daerah Kota Padang Panjang
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. SYAHRIL, SH., MH., CGCAE

Jabatan : Inspektur Daerah Kota Padang Panjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Inspektur Daerah Kota Padang Panjang

Dr. SYAHRIL, SH., MH., CGCAE
Nip. 19700405 199703 1 004

Padang Panjang, 1 November 2022
Pihak Pertama
Inspektorat Daerah Kota Padang Panjang
IRBANWIL I


OKSAH KEEBENDRIP, SH
Nip. 19661023 199312 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I
INSPEKTORAT DAERAH KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Pengawasan	Persentase Pengawasan yang Tuntas Dilaksanakan	90%	90%
	(1) Meningkatkan Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan Internal yang Ditindaklanjuti oleh Auditor	75%	75%
2	Meningkatnya Perumusan Kebijakan, Pendampingan, dan Asistensi	Persentase Capaian Aksi pada Aplikasi MCP	90%	90%
	(1) Meningkatkan Pendampingan dan Asistensi	Persentase Pendampingan dan Asistensi yang Tuntas Dilakukan	90%	90%

No	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	
		Sebelum	Sesudah
1	Program Penyelenggaraan Pengawasan	266.188.150	371.530.150
	(1) Penyelenggaraan Pengawasan Internal	266.188.150	371.530.150
2	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	4.710.250.205	4.616.050.000
	(1) Meningkatkan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.710.250.205	4.616.050.000

Pihak Kedua,
INSPEKTUR,

Dr. SYAHRIL, SH. MH. CGCAE
NIP. 19700405 199703 1 004

Padang Panjang, 7 November 2022
Pihak Pertama,
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I,

OKSAH KEEBENDRIP, SH
NIP. 19661023 199312 1 001



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG
INSPEKTORAT DAERAH

Jl. Sutan Syahrir No.324 Telp. (0752) 84506 padang panjang 27118

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YONHENDRIL, SE, Akt, M.Si

Jabatan : Inspektur Pembantu Wilayah II Inspektorat Daerah Kota Padang Panjang
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. SYAHRIL, SH., MH., CGCAE

Jabatan : Inspektur Daerah Kota Padang Panjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Inspektur Daerah Kota Padang Panjang

Dr. SYAHRIL, SH., MH., CGCAE
Nip. 19700405 199703 1 004

Padang Panjang, 1 November 2022
Pihak Pertama
Inspektorat Daerah Kota Padang Panjang
IRBANWIL II

YONHENDRIL, SE, Akt, M.Si
Nip. 19740614 199903 1 005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II
INSPEKTORAT DAERAH KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Pengawasan	Persentase Pengawasan yang Tuntas Dilaksanakan	90%	90%
	(1) Meningkatkan Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan Internal yang Ditindaklanjuti oleh Auditor	75%	75%
	(2) Meningkatkan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Persentase Pengawasan dengan Tujuan Tertentu yang tuntas dilaksanakan	100%	100%
2	Meningkatnya Perumusan Kebijakan, Pendampingan, dan Asistensi	Persentase Capaian Aksi pada Aplikasi MCP	90%	90%
	(1) Meningkatkan Pendampingan dan Asistensi	Persentase Pendampingan dan Asistensi yang Tuntas Dilakukan	90%	90%

No	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	
		Sebelum	Sesudah
1	Program Penyelenggaraan Pengawasan	350.158.150	423.950.150
	(1) Penyelenggaraan Pengawasan Internal	266.188.150	371.530.150
	(2) Meningkatkan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	83.970.000	52.420.000
2	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	4.710.250.205	4.616.050.000
	(1) Meningkatkan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.710.250.205	4.616.050.000

Pihak Kedua,
INSPEKTUR,

Dr. SYAHRIL, SH. MH. CGCAE
NIP. 19700405 199703 1 004

Padang Panjang, 7 November 2022
Pihak Pertama,
INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II

YONHENDRIL, SE. Akt. M.Si
NIP. 19740614 199903 1 005



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG
INSPEKTORAT DAERAH

Jl. Sutan Syahrir No.324 Telp. (0752) 84506 padang panjang 27118

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RICO CANDRA, S.Sos

Jabatan : Sub Koordinator Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan Inspektorat Daerah
Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DAVIDSON, S.Sos, MM

Jabatan : Sekretaris Inspektorat Daerah Kota Padang Panjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

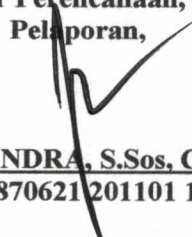
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Inspektorat Daerah Kota Padang Panjang
Sekretaris,


DAVIDSON, S.Sos, MM
Nip. 197301162002121005

Padang Panjang, 1 November 2022
Inspektorat Daerah Kota Padang Panjang
Sub Koordinator Perencanaan, Evaluasi, dan
Pelaporan,


RICO CANDRA, S.Sos, CRMO.
Nip. 19870621201101 1 003


**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
SUB KOORDINATOR PERENCANAAN, EVALUASI, DAN PELAPORAN
INSPEKTORAT DAERAH KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Pengawasan	Persentase Pengawasan yang Tuntas Dilaksanakan	90%	90%
	(1) Meningkatkan Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan Internal yang Ditindaklanjuti oleh Auditor	75%	75%
	(1.1) Meningkatkan Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Audit Kinerja yang Tuntas Dilaksanakan	6 Obrik	6 Obrik
	(1.2) Meningkatkan Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Audit, Reviu, Evaluasi, Monitoring, dan Pengawasan Lainnya yang Tuntas Dilaksanakan	50 Obrik	50 Obrik
	(1.3) Meningkatkan Reviu Laporan Kinerja	Jumlah Reviu yang Tuntas Dilaksanakan	1 Obrik	1 Obrik
	(1.4) Meningkatkan Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Reviu yang Tuntas Dilaksanakan	1 Obrik	1 Obrik
	(1.5) Meningkatkan Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah Tindak Lanjut yang Tuntas Dilaksanakan	6 Kali	6 Kali
	(2) Meningkatkan Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Persentase Pengawasan dengan Tujuan Tertentu yang tuntas dilaksanakan	100%	100%
	(2.1) Meningkatkan Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	Persentase TGR yang Tuntas Ditindaklanjuti	7 Kasus	7 Kasus
	(2.2) Meningkatkan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Persentase Kasus Pengaduan dan Pemeriksaan Khusus yang Telah Selesai Ditindaklanjuti	100%	100%
2	Meningkatnya Perumusan Kebijakan, Pendampingan, dan Asistensi	Persentase Capaian Aksi pada Aplikasi MCP	90%	90%
	(1) Meningkatkan Pendampingan dan Asistensi	Persentase Pendampingan dan Asistensi yang tuntas dilakukan	90%	90%
	(1.1) Meningkatkan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintah Daerah	- Jumlah OPD yang selesai dievaluasi SAKIPnya - Jumlah Wajib Lapo E-LHKPN dan E-LHKASN yang Telah Melaporkan Harta Kekayaan - Jumlah OPD Yang Level Maturitas SPIPnya Meningkat	-24 OPD -1600 Wajib Lapo -60 %	-24 OPD -1600 Wajib Lapo -60 %
	(1.2) Meningkatkan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Pendampingan PMPRB yang dilaksanakan	1 Kali	1 Kali
	(1.3) Meningkatkan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	- Jumlah Aksi PPK yang Tuntas 100% Dilaksanakan - Persentase Jumlah Pengaduan Masyarakat yang Selesai Ditindaklanjuti	-1 Aksi -100 %	-1 Aksi -100 %

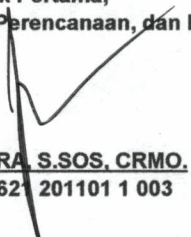
(1.4) Meningkatnya Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	- Jumlah OPD yang Dijadikan Pilot Project Zona Integritas - Jumlah Laporan Gratifikasi yang Selesai Ditindaklanjuti - Jumlah Laporan Pungli yang Selesai Ditindaklanjuti	-5 OPD -100 % -100 %	-5 OPD -100 % -100 %
--	--	----------------------------	----------------------------

No	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	
		Sebelum	Sesudah
1	Program Penyelenggaraan Pengawasan	350.158.150	423.950.150
	(1) Penyelenggaraan Pengawasan Internal	266.188.150	371.530.150
	(1.1) Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	16.400.000	35.775.000
	(1.2) Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	166.375.000	216.940.000
	(1.3) Reviu Laporan Kinerja	10.425.000	8.900.000
	(1.4) Reviu Laporan Keuangan	32.393.150	28.663.150
	(1.5) Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan	40.595.000	81.252.000
	(2) Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	83.970.000	52.420.000
	(2.1) Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah	43.470.000	1.465.000
	(2.2) Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	40.500.000	50.955.000
2	Program Perumusan Kebijakan , Pendampingan, dan Asistensi	336.695.800	297.033.700
	(1) Pendampingan dan Asistensi	336.695.800	297.033.700
	(1.1) Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintah Daerah	47.700.000	42.110.000
	(1.2) Pendampingan, Asistensi, Verifikasi dan Penilaian Reformasi Birokrasi	14.984.100	8.490.000
	(1.3) Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan	215.196.700	202.713.700
	(1.4) Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	58.815.000	43.720.000

Pihak Kedua,
Sekretaris,


DAVIDSON, S.Sos. MM.
NIP. 19730116 200212 1 005

Padang Panjang, 7 November 2022
Pihak Pertama,
Sub Koordinator Perencanaan, dan Evlap


RICO CANDRA S.SOS. CRMO.
NIP. 19870621 201101 1 003



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG
INSPEKTORAT DAERAH

Jl. Sutan Syahrir No.324 Telp. (0752) 84506 padang panjang 27118

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANNO SULIZA, ST, ME.

Jabatan : Kasubag Keuangan, Umum, dan Kepegawaian Inspektorat Daerah Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DAVIDSON, S.Sos, MM

Jabatan : Sekretaris Inspektorat Daerah Kota Padang Panjang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 1 November 2022

Pihak Kedua
Inspektorat Daerah Kota Padang Panjang
Sekretaris,


DAVIDSON, S.Sos, MM
Nip. 197301162002121005

Inspektorat Daerah Kota Padang Panjang
Kasubag Keuangan, Umum, dan Kepegawaian


ANNO SULIZA, ST, ME.
Nip. 19840918 200902 2 001

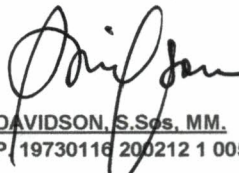
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN, DAN KEUANGAN
INSPEKTORAT DAERAH KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Kegiatan Penunjang yang Tuntas Dilaksanakan	93%	93%
	(1) Meningkatkan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Pembayaran Gaji dan Tambahan Penghasilan yang Dibayarkan Tepat Waktu	100%	100%
	(1.1) Meningkatkan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Bulan Pembayaran gaji dan tunjangan yang selesai dibayarkan	14 Bulan	14 Bulan
	(2) Meningkatkan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Peningkatan Kapasitas Pegawai	100%	100%
	(2.1) Meningkatkan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Aparatur Pemeriksa yang terlatih dan studi Komparatif	33 Orang	33 Orang
	(2.2) Meningkatkan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Aparatur Pemeriksa yang Mengikuti Diklat/Bimtek	7 Orang	7 Orang
	(3) Meningkatkan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pengadministrasian Umum yang Selesai Dilaksanakan	100%	100%
	(3.1) Meningkatkan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Bangunan Kantor	Jumlah Jenis Komponen Listrik yang Tersedia	5 Jenis	5 Jenis
	(3.2) Meningkatkan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Jenis Alat Tulis Kantor dan Peralatan Kebersihan Kantor yang Disediakan	70 Jenis	70 Jenis
	(3.3) Meningkatkan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Persentase Jumlah Barang Cetak dan Jumlah Fotocopy	70%	70%
	(3.4) Meningkatkan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	- Jumlah Keikutsertaan Rapat Koordinasi dan Konsultasi Di dalam dan Luar Daerah - Jumlah Makan dan Minum Rapat yang Tersedia	-65 Kali -250 ok	-65 Kali -250 ok
	(4) Meningkatkan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pengadaan BMD yang Selesai Diadakan	100%	100%
	(4.1) Meningkatkan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang Dibeli	2 Unit	2 Unit
	(5) Meningkatkan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Selesai Dilaksanakan	100%	100%
	(5.1.) Meningkatkan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Persentase Jasa Surat Menyurat yang Selesai Dilaksanakan	100%	100%
	(5.2) Meningkatkan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Tagihan Rekening Telepon, Air dan Listrik	36 Rekening	36 Rekening
	(5.3) Meningkatkan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	- Jumlah Pegawai Honorer yang Mendapatkan Upah - Jumlah Tenaga Keamanan yang Tersedia - Jumlah Tenaga Kebersihan yang tersedia - Jumlah Tenaga sopir yang tersedia - Jumlah Tenaga Administrasi yang Tersedia	-1 Orang -2 Orang -2 Orang -2 Orang -1 Orang	-1 Orang -2 Orang -2 Orang -2 Orang -1 Orang

(6) Meningkatnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemeliharaan BMD yang Selesai Dilaksanakan	100%	100%
(6.1) Meningkatnya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan	Jumlah Kendaraan Dinas yang Dioperasikan	14 Unit	14 Unit
(6.2) Meningkatnya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan yang dipelihara	20 Unit	20 Unit
(6.3) Meningkatnya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor yang Selesai Direhab sedang/Berat	1 Unit	1 Unit

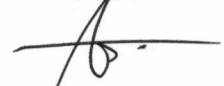
No	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	
		Sebelum	Sesudah
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.515.970.293	5.417.630.900
	(1) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.710.250.205	4.616.050.000
	(1.1) Penyediaan Gaji dan	4.710.250.205	4.616.050.000
	(2) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	127.988.000	107.445.900
	(2.1) Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	7.040.000	60.229.900
	(2.2) Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	120.948.000	47.216.000
	(3) Administrasi Umum Perangkat Daerah	221.267.700	278.612.700
	(3.1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Bangunan Kantor	4.716.000	4.716.000
	(3.2) Penyediaan Bahan Logistik Kantor	22.863.000	23.463.000
	(3.3) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	30.595.000	20.230.000
	(3.4) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	163.093.700	230.203.700
	(4) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah	44.617.700	44.617.700
	(4.1) Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	44.617.700	44.617.700
	(5) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	218.015.188	208.544.600
	(5.1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.150.000	1.027.000
	(5.2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	27.071.588	22.604.000
	(5.3) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	187.793.600	184.913.600
	(6) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	193.831.500	162.360.000
	(6.1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak	122.440.500	112.070.000
	(6.2) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	21.521.000	13.450.000
	(6.3) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	49.870.000	36.840.000

Pihak Kedua,
SEKRETARIS,


DAVIDSON, S.Sds, MM.
NIP. 19730116 200212 1 005

Padang Panjang, 7 November 2022

Pihak Pertama,
KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN,
DAN KEUANGAN


ANNO SULIZA, ST. ME.
NIP. 19840918 200902 2 001